

..... Data wpływu wniosku
..... podpis

Numer wniosku (nadaje pracownik CUW w Nidzicy)

WNIOSEK o nadanie honorowego tytułu TALENT ROKU i przyznanie jednorazowego stypendium w roku szkolnym
w kategorii (<u>należy wybrać jedną, wiodącą kategorię</u>): - naukowej - sportowej - artystycznej
I. Wnioskodawca (proszę zaznaczyć właściwe):
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dyrektor szkoły, ▪ nauczyciel przedmiotu ▪ trener, ▪ prezes klubu sportowego, do którego należy uczeń, ▪ rodzic lub opiekun prawny
II. Imię i nazwisko ucznia:
III. Nazwa szkoły, do której uczeń uczęszcza i klasa, w przypadku składania wniosku przez klub sportowy dodatkowo nazwa klubu:
IV. Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów, adres zamieszkania, numer tel.:
V. Osiągnięcia w zaznaczonej kategorii ze szczegółowym wskazaniem: nazwy konkursu, olimpiady, turnieju, ligi lub festiwalu, organizatora, szczebla (wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy), zajętego miejsca, uzyskanego statusu (laureat, finalista) albo uzyskanego tytułu. W przypadku konkursów, olimpiad i lig prowadzonych w formie klasyfikacji punktowej lub tytułowej należy podać liczbę uzyskanych punktów, maksymalną liczbę punktów możliwych do zdobycia oraz procent uzyskanego wyniku.

VI. Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego, trenera (dotyczy osiągnięć z pkt V):
VII. Osiągnięcia w innych dziedzinach oraz imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących, trenerów
VIII. Potwierdzenie szkoły
<p>Potwierdza się, że wniosek został sprawdzony przez szkołę, do której uczęszcza uczeń, a informacje dotyczące ucznia oraz jego osiągnięć są zgodne z posiadaną dokumentacją.</p> <p>Data: Podpis i pieczęć dyrektora szkoły:</p> <p style="text-align: center;">.....</p>
IX. Podpis wnioskodawcy:
X. Załączniki (kopie dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń potwierdzających osiągnięcia wskazane w pkt V i VII):
XI. Forma przekazywania stypendium
<input type="checkbox"/> gotówka <input type="checkbox"/> przelew ¹
<p>Oświadczenie * Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób, których dane podaję we wniosku, a dane osobowe tych osób bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu złożenia niniejszego wniosku.</p> <p>Data Podpis wnioskodawcy</p> <p>* wypełnia trener, prezes klubu lub inna osoba, która nie jest rodzicem, opiekunem prawnym, dyrektorem szkoły, do której uczeń uczęszcza lub nauczycielem ucznia w sytuacji kiedy jest wnioskodawcą.</p>
Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, Pani/Pana dziecka jest Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy, ul. Kolejowa 5, 13-100 Nidzica, które realizuje obsługę spraw związanych ze wspieraniem edukacji uczniów uzdolnionych w Gminie Nidzica w ramach lokalnego programu „Prymus Roku, Super Talent Roku i Talent Roku”.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy jest Pani Izabela Kraśniewska, tel. 600 993 102, email:ikrasniewska.oda@wp.pl.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosków w ramach lokalnego programu „Prymus Roku, Super Talent Roku i Talent Roku” na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, oraz uchwały Rady Miejskiej w Nidzicy w sprawie przyjęcia lokalnego programu wspierania edukacji uczniów uzdolnionych w Gminie Nidzica "Prymus Roku, Super Talent Roku i Talent Roku" oraz uchwały Rady Miejskiej w Nidzicy w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uczniom, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach lokalnego programu wspierania edukacji uczniów uzdolnionych w Gminie Nidzica „Prymus Roku, Super Talent Roku i Talent Roku” oraz innych przepisów, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe wskazane we wniosku mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:

1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym Burmistrz Nidzicy;

2) podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

5. Dane osobowe wskazane we wniosku będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych Pani/Pana przysługuje Pani/Panu:

1) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;

2) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;

3) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;

4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;

5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

7. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

9. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy przez Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia złożonego wniosku.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich.

11. W przypadku przekazania danych przez osobę trzecią (art. 14 RODO), informujemy, iż **źródłem danych jest wnioskodawca**².

¹ w przypadku wybrania przez rodzica/ opiekuna prawnego formy wypłaty świadczenia w formie przelewu bankowego, do wniosku należy dołączyć oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego, stanowiące załącznik Nr 4 do Zarządzenia.

² dotyczy sytuacji, w której wnioskodawcą jest inna osoba niż rodzic, opiekun prawny, szkoła, do której uczeń uczęszcza

.....
imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego

.....
miejsowość i data

.....
.....
adres zamieszkania

Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego

Ja, niżej podpisany/a będący/a rodzicem/opiekunem prawnym

imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

ucznia/uczennicy

imię i nazwisko ucznia/uczennicy

uczęszczającego/cej do.....

pełna nazwa szkoły, klasa

niniejszym wnoszę o przelanie środków finansowych pochodzących ze stypendium motywacyjnego przyznanego mojemu dziecku na następujący rachunek bankowy:

.....
imię i nazwisko właściciela rachunku

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)