Numer wniosku (nadaje pracownik CUW w Nidzicy)

...........................................................................

|  |
| --- |
| .........................................................................Data wpływu wniosku |
| .........................................................................podpis |

|  |
| --- |
| **WNIOSEK****o nadanie honorowego tytułu SUPER TALENT ROKU**  **i przyznanie jednorazowego stypendium****w roku szkolnym ………………………………..**w kategorii (należy wybrać jedną, wiodącą kategorię):- naukowej - sportowej - artystycznej  |
| **I. Wnioskodawca (proszę zaznaczyć właściwe):** |
| * dyrektor szkoły,
* nauczyciel przedmiotu …………………..,
* trener,
* prezes klubu sportowego, do którego należy uczeń,
* rodzic lub opiekun prawny
 |
| **II. Imię i nazwisko ucznia:** |
|  |
| **III. Nazwa szkoły, do której uczeń uczęszcza i klasa, w przypadku składania wniosku przez klub sportowy dodatkowo nazwa klubu:** |
|  |
| **IV. Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów, adres zamieszkania, numer tel.:** |
|  |
| **V. Osiągnięcia w zaznaczonej kategorii ze szczegółowym wskazaniem zajętego miejsca; nazwy konkursu, turnieju, olimpiady; organizatora konkursu oraz podaniem informacji czy osiągnięcie jest poprzedzone awansem z niższego szczebla (jeżeli tak to również należy podać wszystkie wyżej wskazane informacje) :** |
|  |
| **VI. Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego, trenera (dotyczy osiągnięć z pkt V):** |
|  |
| **VII. Dodatkowe osiągnięcia, w tym w innych dziedzinach oraz imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących, trenerów (w przypadku kategorii artystycznej wykazanie wszystkich konkursów, festiwali niewpisanych w pkt V, w których uczeń wziął udział w danym roku szkolnym):** |
|  |
| **VIII. Podpis wnioskodawcy:** |
|  |
| **IX. Załączniki (kopie dyplomów, certyfikatów potwierdzających osiągnięcia wskazane w pkt V i VII):** |
|   |
| **X**. **Forma przekazywania stypendium** |
| * gotówka
* przelew1
 |
| **Oświadczenie \***Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób, których dane podaję we wniosku, a dane osobowe tych osób bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu złożenia niniejszego wniosku.Data ………………………… Podpis wnioskodawcy……………………………………\* wypełnia trener, prezes klubu lub inna osoba, która nie jest rodzicem, opiekunem prawnym, dyrektorem szk., do której uczeń uczęszcza lub nauczycielem ucznia w sytuacji kiedy jest wnioskodawcą.**Klauzula informacyjna**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, Pani/Pana dziecka jest Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy , ul. Kolejowa 5, 13-100 Nidzica, które realizuję obsługę spraw związanych ze wspieraniem edukacji uczniów uzdolnionych w Gminie Nidzica w ramach lokalnego programu „Prymus Roku, Super Talent Roku i Talent Roku”.2. Inspektorem ochrony danych osobowych Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy jest Pani Izabela Kraśniewska, tel. 600 993 102, email:ikrasniewska.oda@wp.pl.3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosków w ramach lokalnego programu „Prymus Roku, Super Talent Roku i Talent Roku” na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, oraz uchwały Rady Miejskiej w Nidzicy w sprawie przyjęcia lokalnego programu wspierania edukacji uczniów uzdolnionych w Gminie Nidzica "Prymus Roku, Super Talent Roku i Talent Roku" oraz uchwały Rady Miejskiej w Nidzicy w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uczniom, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach lokalnego programu wspierania edukacji uczniów uzdolnionych w Gminie Nidzica „Prymus Roku, Super Talent Roku i Talent Roku” oraz innych przepisów, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe wskazane we wniosku mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym Burmistrz Nidzicy;2) podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).5. Dane osobowe wskazane we wniosku będą przetwarzana przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.6.W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych Pani/Pana przysługuje Pani/Panu:1) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;2) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;3) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.7. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.9. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy przez Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwość rozpatrzenia złożonego wniosku.10. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich.11. W przypadku przekazania danych przez osobę trzecią (art. 14 RODO), informujemy, iż **źródłem danych jest wnioskodawca**2**.** |

1 w przypadku wybrania przez rodzica/ opiekuna pranego formy wypłaty świadczenia w formie przelewu bankowego, do wniosku należy dołączyć oświadczenie rodzica/ opiekuna pranego, stanowiące załącznik Nr 4 do Zarządzenia.

2 dotyczy sytuacji, w której wnioskodawcą jest inna osoba niż rodzic, opiekun prawny, szkoła, do której uczeń uczęszcza